


Государственное автономное образовательное учреждение  
«Республиканский олимпиадный центр»

«Согласовано»

Председатель профкома  
С.К.Губеева



«Утверждаю»

Директор ГАОУ «РОЦ»  
Г.И.Исламова



**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
ДЛЯ ДИРЕКТОРА УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ИОТ № 001-19**

**г. Казань.**

**Государственное автономное образовательное учреждение  
«Республиканский олимпиадный центр»**

**Инструкция по охране труда  
для директора учреждения.**

**ИОТ 001-19**

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

1.1. Настоящая инструкция разработана на основе типовых инструкций по охране труда в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой директора образовательного учреждения.

1.2. К работе в должности директора учреждения допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.3. Директор учреждения является ответственным за организацию работы учреждения, за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и проведение учебного и воспитательного процесса в соответствии с нормами охраны труда.

1.4. Обязанностями в области охраны труда являются:

- обеспечение выполнения приказов, распоряжений, инструктивных писем Министерства образования и науки по вопросам охраны труда, предписания органов госпожнадзора, роспотребнадзора и инспекций по охране труда,
- обеспечение учреждения необходимой документацией и учебно-наглядными пособиями по охране труда,
- планирование и осуществление мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения,
- обеспечение безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими правилами и нормами по охране труда,
- организация своевременного осмотра и ремонта зданий учреждения,
- организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев с работниками и обучающимися учреждения
- заключение соглашений по охране труда с комитетом профсоюза и обеспечение его выполнения,
- подведение итогов совместно с профсоюзом выполнения соглашения по охране труда,
- обеспечение проведения обучения работников учреждения по вопросам охраны труда,
- проведение вводного, внепланового инструктажа по охране труда с работниками учреждения,
- осуществление приема на работу и увольнения работников в соответствии с нормами и правилами охраны труда,
- контроль за своевременным проведением диспансеризации работников учреждения,
- обеспечение работников спецодеждой, средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами,



- утверждение по согласованию с профкомом инструкций по технике безопасности и охране труда в учреждении,
- осуществление контроля за соблюдением обучающимися правил безопасности,
- осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и требований, правил техники безопасности и пожарной безопасности в учреждении,
- осуществление контроля за проведением инструктажей учащихся по охране труда,
- осуществление административно-общественного контроля по вопросам техники безопасности и охраны труда.

## **2.ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

- 2.1 Необходимо проверить исправность и чистоту используемого оборудования, мат. обеспечения.
- 2.2 Убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения занятий, мероприятий, работы.
- 2.3 Убедиться в знании учащимися, работниками правил техники безопасности (по необходимости провести инструктаж по технике безопасности с соответствующими отметками в журналах инструктажа обучающихся, работников)

## **3.ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

- 3.1 В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда.
- 3.2 Установки и оборудование должны быть размещены в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии.
- 3.3 Следить за соответствующим санитарно-гигиеническим состоянием помещения, места проведения мероприятий, работы.

## **4.ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

- 4.1 При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электрозамыкания, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно принять меры по эвакуации сотрудников и обучающихся и возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями.
- 4.2 При получении учащимся, работником травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение. Немедленно организовать работу комиссии по расследованию несчастного случая, доложить о происшествии в руководящий орган.

## 5.ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1 По окончании работы необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, снаряжения, иного имущества.

5.2 Проконтролировать приведение обучающимися, работниками места проведения занятий, мероприятий, работы в надлежащий порядок.

Составил: Инженер по ГО и ТБ



И.М.Нурғалиев